

Helsingin Nuorkauppakamari ry tietosuojaseloste

Versiohistoria

Versio	Sisältö	Tekijä	Pvm
1.0	Dokumentin luonti	Antti Koskinen	8.7.2023

Sisällysluettelo

1. Rekisterinpitäjän nimi ja yhteystiedot.....	3
2. Henkilötietojen käsittely.....	3
3. Henkilötietojen käsittelyn perusteet ja tarkoitus.....	3
4. Kuvaus rekistereistä.....	4
4.1. Jäsenrekisteri.....	4
4.2. Hakijarekisteri.....	5
4.3. Tapahtumarekisteri.....	5
4.4. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisterit.....	5
4.5. Asiakas- ja sidosryhmärekisteri.....	6
4.6. Verkkosivujen kävijöistä kerättävät tiedot.....	6
5. Säännönmukaiset tietolähteet.....	6
6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset.....	7
6.1. Hakijarekisteri.....	7
6.2. Tapahtumarekisteri.....	7
6.3. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisteri.....	7
7. Tietojen siirto kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.....	7
8. Tietojen säilytysaika.....	8
8.1. Jäsenrekisteri.....	8
8.2. Hakijarekisteri.....	8
8.3. Tapahtumarekisteri.....	8
8.4. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisterit.....	8
8.5. Asiakas- ja sidosryhmärekisteri.....	8
8.6. Verkkosivujen kävijöistä kerättävät tiedot.....	8
9. Kuvaus turvatoimista.....	9
10. Rekisteröidyn oikeudet.....	9
11. Muutokset tietosuojaselosteessa.....	9

1. Rekisterinpitäjän nimi ja yhteystiedot

Helsingin Nuorkauppakamari ry (y-tunnus 1019961-5), jäljempänä HNKK.

Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa: yhdistyksen sihteeri, secy@jcihelsinki.fi

2. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietojen kerääminen, tallentaminen, käsittely ja säilyttäminen perustuu rekisterissä olevien suostumukseen ja rekisteröidyn ilmoittamiin tietoihin.

HNKK voi käyttää jäsenten tietoja kumppanihakintaan, muun muassa yksilöimättömän tilastotiedon ja jäsenprofiilin avulla, josta yksittäistä jäsentä ei voi tunnistaa.

Kamaritoimintaan liittyviä henkilötietoja saatetaan tallentaa kamarimme hallituksen suojattuun Microsoft Teams -työtilaan, Holvi-, Microsoft Forms-, Facebook-, WhatsApp- tai Mailchimp-palveluihin.

Tietoja voidaan myös käsitellä HNKK:n hallitusten jäsenten @jci.fi-päätteisissä Outlook- ja @jcihelsinki.fi-päätteisissä Gmail-sähköposteissa.

3. Henkilötietojen käsittelyn perusteet ja tarkoitus

EU:n tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan mukaiset henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhdistyksen toiminnan kannalta olennaisten tietojen käsittely. Tietoja kerätään ja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin:

- jäsentietojen ylläpitämiseen ja päivittämiseen
- yhdistyksen toiminnasta ja tapahtumista tiedottamiseen ja markkinointiin
- kokous- ja muiden kutsujen lähettämiseen
- laskutukseen ja perintään
- kumppanitoiminnan markkinoimiseen ja kehittämiseen
- kumppanien hankkimiseksi

Edellä mainittujen tietojen käsittelyn perusteena on 6 artiklan 1a) kohdan mukainen rekisteröidyn suostumus henkilötietojen käsittelylle, 1c) kohdan mukainen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvollisuuden noudattaminen (yhdistyslain 11 §:n mukaiseen jäsenluettelon kerättävä nimi ja kotipaikka) ja 1f) kohdan mukainen rekisterinpitäjän oikeutettu etu henkilötietojen käsittelylle (muut tiedot).

Rekisterinpitäjän oikeutettu etu perustuu yhdistyksen ja rekisteröidyn väliseen jäsen-, senaattori- tai muuhun suhteeseen, jonka nojalla rekisteröityjen tietoja on perusteltua käsitellä yhdistystoiminnan edellyttämässä tarkoituksissa.

4. Kuvaus rekistereistä

4.1. Jäsenrekisteri

Jäsenrekisteri kattaa jäsenet, koejäsenet, senaattorit ja kunniajäsenet sekä seuralaiset

Helsingin Nuorkauppakamari ry:n jäsenrekisteriä ylläpidetään M-Files-tietojärjestelmässä, jossa on kaikkien Suomen Nuorkauppakamareiden jäsentiedot, ja jota hallinnoi Suomen Nuorkauppakamarit ry (jäljempänä SNKK).

Kun henkilö hyväksytään koejäseneksi, tiedot tallennetaan jäsenrekisteriin ja hänen sähköpostiosoitteensa lisätään SNKK:n sekä Alue A:n tukiyhdistyksen uutiskirjeiden postituslistalle.

M-Files-järjestelmässä kirjautuneille muille käyttäjille näkyviä julkisia tietoja ovat nimi, jäsenstatus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, syntymävuosi ja yritys (työnantaja). Tiedoissa on myös informaatiota seuralaisista, koulutuksesta, ammattinimikkeistä ja lapsista. Jokaisella on mahdollisuus milloin tahansa muuttaa tietojään itsenäisesti sähköiseen järjestelmään henkilökohtaisten tunnustensa avulla.

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja.

- Nykyinen ja edelliset kamarit
- Etu- ja sukunimet
- Sukupuoli
- Jäsenstatus ja -numero, sekä liittymisvuosi
- Yhteystiedot: työ- ja matkapuhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite
- LinkedIn-profiilin url-osoite
- Syntymävuosi ja -paikka
- Työnantajayritys ja työtehtävä yrityksessä, sekä asema työelämässä
- Kiinnostuksen kohteena olevat toimialat
- Koulutustausta
- Äidinkieli ja kielitaito
- Seuralaisen, lasten ja suosittelijoiden nimet
- Suoramarkkinointikielto
- Painetun Johtaja-lehden tilaustieto
- Senaattoritiedot: numero, vuosi, senaatin jäsenyys

4.2. Hakijarekisteri

Rekisterissä olevien henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on uusien jäsenten hankkiminen:

- Jäsenhakemusten käsittely, viestintä ja tiedottaminen.
- Rekisteri sisältää seuraavat tiedot.
- Henkilön perustiedot – etu- ja sukunimet, syntymäaika, sukupuoli, kieli
- Yhteystiedot – postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Ammatilliset tiedot – koulutustausta, ammatti, titteli, työnantaja tai opiskelupaikka
- Kiinnostuksen kohteet – mitä hakija toivoo ja tavoittelee jäsenyydeltä, mitkä toiminnan muodot kiinnostavat erityisesti

4.3. Tapahtumarekisteri

Rekisteri sisältää HNKK:n tapahtumiin ilmoittautuneiden henkilöiden tietoja. Tietoja käytetään yhteydenpitoon ja tiedottamiseen tapahtuman järjestäjien ja osallistujien kesken ennen ja jälkeen tapahtuman.

Rekisteri voi sisältää seuraavia osallistujatietoja.

- Etu- ja sukunimet
- Sukupuoli
- Yhteystiedot: puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Edustama kamari, yritys tai muu yhteisö
- Virka- ja jäsenstatus nuorkauppakamarissa
- Ruoka-aineallergiat ja muut tarjoiluihin liittyvät toiveet
- Annetut suostumukset

4.4. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisterit

HNKK kerää tietoa henkilöistä, jotka ovat osallisina projekteissa, koulutuksissa ja tapahtumissa tai ilmaisevat esimerkiksi verkkosivujen lomakkeen kautta olevansa kiinnostuneita yhdistyksen toiminnasta. Näitä tietoja ovat esimerkiksi: nimi, jäsenstatus, sähköposti, osoite, puhelinnumero ja syntymäaika.

HNKK kerää tietoa jäsenten ja koejäsenten aktiivisuudesta, muun muassa tapahtuma- ja projektiosallistumisesta sekä muista kamariurasuunnitelman toteuttamiseen liittyvistä tiedoista. Tarvittaessa HNKK voi tiedustella ruoka-aineallergioita.

Jäsenet, koejäsenet, kunniajäsenet sekä senaattorit ja joissain tapauksissa seuralaiset, sekä kumppaneita ja muiden sidosryhmien edustajia voidaan lisätä HNKK:n tiedotuslistoille, joita käytetään yhdistyksen toiminnasta tiedottamiseen ja markkinointiin.

4.5. Asiakas- ja sidosryhmärekisteri

HNKK ylläpitää asiakasrekisteriä, joka koostuu projekteihin sekä kumppanuuksiin liittyvien asiakassuhteiden yhteyshenkilöistä.

Rekisteri voi sisältää seuraavia osallistujatietoja.

- Etu- ja sukunimet
- Yhteystiedot: postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Edustama organisaatio, titteli ja asema organisaatiossa

4.6. Verkkosivujen kävijöistä kerättävät tiedot

HNKK:n ylläpitämiä verkkosivustoja ovat www.jcihelsinki.fi sekä tarpeen mukaan muita projektikohtaisia verkkosivustoja

Evästeet

Evästeet ovat tarpeellisia joidenkin rekisterinpitäjän tarjoamien internetpalveluiden toimivuudelle, eikä HNKK takaa palveluiden toimivuutta ellei evästetoiminnallisuus ole käytössä. Palvelun käyttäjällä on mahdollisuus kieltää evästeiden käyttö palvelun käytön aikana.

Palvelinloki

Palvelin tallentaa automaattisesti verkkosivustolla käyneiden käyttäjien tekemät sivupyynnöt. Nämä lokitiedot sisältävät tehdyn käyttäjän IP-osoitteen, verkkopyynnön tyyppin, ajankohdan ja pyydetyn resurssin, verkkoselaimen ilmoittamat tiedot itsestään, sekä siirretyn datan määrän.

Muilta sivustoilta upotettu sisältö

Sivustojen artikkelit voivat sisältää upotettua sisältöä (esimerkiksi videoita, kuvia, artikkeleita jne.). Toisilta sivustoilta tuodun upotetun sisällön avaaminen on verrattavissa siihen, että vierailija itse kävisi kolmannen osapuolen sivustolla. Nämä sivustot voivat kerätä tietoa sinusta, käyttää evästeitä, upottaa kolmannen osapuolen seurantaevästeitä ja monitoroida vuorovaikutustasi upotetun sisällön kanssa.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekistereissä olevat tiedot kerätään henkilöiltä itseltään. Rajatuissa tapauksissa, esimerkiksi liittyen jäsenmatrikkeliin tai tapahtumailmoittautumisiin, jäsen voi ilmoittaa myös seuralaisten ja/tai lasten tiedot samalla ilmoittautumislomakkeella.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Helsingin Nuorkauppakamari ei säännönmukaisesti luovuta tietoja kolmansille osapuolille ilman rekisterissä olevan lupaa.

Helsingin Nuorkauppakamarin tapahtumiin, koulutuksiin ja projekteihin osallistuneiden yhteystiedot voidaan joissain tapauksissa jakaa tapahtumassa mukana olleiden yhteistyötahojen kesken.

Henkilö voi erikseen ilmoittautumisen yhteydessä kieltää Helsingin Nuorkauppakamaria jakamasta yhteystietojansa markkinointitarkoituksiin.

SNKK voi myydä tai luovuttaa M-Filesissa hallinnoidun jäsenrekisterin tai sen osan kolmannelle osapuolelle henkilötietojen käsittelyä koskevien säännösten sallimissa puitteissa.

Tietojenluovuttamisen markkinointitarkoituksiin voi jokainen rekisteröity estää tekemällä siitä merkinnän M-Files-jäsentietojärjestelmään.

6.1. Hakijarekisteri

- Kamarin hallituksen tietoon, kunnes henkilön lähettämä jäsenhakemus on käsitelty.

6.2. Tapahtumarekisteri

- Tapahtumapaikan pitäjälle ruoka-aineallergioiden huomioimiseksi tarjoiluissa,
- Opintokeskus Sivikselle osallistujan luvalla. Tietoja ovat nimi, sähköposti ja sukupuoli. Tietoja ei luovuteta Siviksen rekisteristä ulkopuolisille tai käytetä markkinointitarkoitukseen.

6.3. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisteri

- Sähköpostiosoite voidaan luovuttaa sähköpostipalvelu MailChimpille, uutiskirjeen lähettämistä varten.
- Kamarin koejäsenet, jäsenet, senaattorit ja kunniajäsenet voidaan liittää HNKK:n jäsenryhmiin Facebook- ja WhatsApp-palveluissa jäsenviestintää varten.

7. Tietojen siirto kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille

HNKK käyttää uutiskirjeviestinnässä yhdysvaltalaista MailChimp-sähköpostipalvelua, jolloin henkilötietoja siirtyy Yhdysvaltoihin Euroopan Unionin ulkopuolelle.

8. Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan, kuin se on tarpeen tässä tietosuojaselosteessa määriteltyjen henkilötietojen käsittelyn perusteiden ja tarkoituksen toteuttamiseksi tai niin kauan kuin lainsäädäntö edellyttää.

8.1. Jäsenrekisteri

Tietoja säilytetään sen vuoden loppuun asti, jona henkilön jäsenyys päättyy tai hän itse irtisanoo jäsenyytensä.

8.2. Hakijarekisteri

Tietoja säilytetään, kunnes henkilön lähettämä jäsenhakemus on käsitelty, joko hyväksytty tai hylätty, yhdistyksen hallituksen kokouksessa, mutta enintään kuluvaan vuoden loppuun saakka.

8.3. Tapahtumarekisteri

Tietoja säilytetään tapahtuman järjestämisen ajan ja enintään kaksi kuukauttatapahtuman päättymisen jälkeen.

8.4. Toiminnan seuranta- ja tiedotusrekisterit

Kunnes kuluvaan toimintakauden toimintakertomus on laadittu ja hyväksytty yhdistyksen sääntömääräisessä kokouksessa tai kunnes henkilön jäsenyys päättyy tai hän haluaa poistua tiedotuslistalta.

8.5. Asiakas- ja sidosryhmärekisteri

Tietoja säilytetään enintään yhteistyösopimuksen päättymisvuotta seuraavan vuoden loppuun asti.

8.6. Verkkosivujen kävijöistä kerättävät tiedot

Verkkosivuston asettamat säilyvät käyttäjän verkkoselaimessa joko istunnon ajan tai evästeiden käyttötarkoituksen edellyttämän ajan. Käyttäjä voi poistaa sivuston asettaman evästeet verkkoselaimestaan milloin vain.

Palvelimen keräämät edellisen kuukauden arkistointilokit poistetaan automaattisesti kuun lopussa.

9. Kuvaus turvatoimista

Henkilötietojen luottamuksellisuus ja tietoturvallisuus varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin toimenpitein. Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomasti tai vahingossa tapahtuvalta tietojenkäsittelyltä. Henkilötietoja käsittelevät vain ne, joilla on tehtäviensä suorittamiseksi tarve tietoihin. Käyttämässä järjestelmissämme on asianmukaiset salausohjelmat ja -yhteydet.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin. Oikeutta tutustua tietoihin voidaan rajoittaa kuitenkin rajoittaa lainsäädännön nojalla.

Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröidyllä on oikeus

- saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä,
- saada tutustua tietoihin,
- oikaista tietoja,
- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi,
- rajoittaa tietojen käsittelyä,
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen,
- vastustaa tietojen käsittelyä,
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.

Edellä mainittuihin oikeuksiin liittyvät pyynnöt on esitettävä kohdassa 1. mainitulle yhteishenkilölle /-taholle.

Rekisteröity ei voi käyttää kaikkia oikeuksia kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, [millä perusteella henkilötietoja käsitellään](#).

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle Tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

11. Muutokset tietosuojaselosteessa

Helsingin Nuorkauppakamari ry kehittää tarvittaessa henkilötietosuojakäytäntöjään muuttuvan lainsäädännön ja uusien tarpeiden myötä.

Ajantasainen versio tietosuojaselosteesta löytyy verkkosivuiltamme osoitteesta: www.jcihelsinki.fi.